Протокол № 2
заседания муниципального методического совета
от 14 октября 2026 г.

«Организация и функционирование системы методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в Сосновском муниципальном округе Нижегородской области»

Присутствовало: 27 чел.
Отсутствовало:1 чел.

Повестка заседания:

1. **Нормативно-правовая база методического сопровождения педагогических работников**
   Касаткина Е.А. – директор МКУ ИМЦ
2. **Анализ профессиональных дефицитов педагогических работников Сосновского муниципального округа**
   М.К.Верхнева – рук. ММО воспитателей старших и подготовительных групп,
   Г.Б.Торгова – рук. ММО учителей начальных классов,
   Е.Н.Блинова – методист МКУ ИМЦ,
   И.К.Лизякина – руководитель ММО учителей русского языка и литературы.
3. **Разработка индивидуального образовательного маршрута педагога**
   Н.В.Устинова – старший методист МКУ ИМЦ

По первому вопросу:
Выступила Е.А. Касаткина - директор МКУ ИМЦ, которая познакомила всех участников заседания с основными документами, касающимися направлений в методической работе 2026-27 учебного года: Стандартом методической работы в системе образования Нижегородской области, с приказом министерства образования Нижегородской области от 17.09.2026 года № 316-01-63-2679/26 «Об утверждении плана мероприятий по развитию методической работы в системе образования Нижегородской области» и приказом №305 от 30.09.2026г. «Об утверждении плана мероприятий по развитию системы методической работы Сосновского муниципального округа».

Решение:
1. Продолжить развивать методическую сеть муниципальной системы образования при взаимодействии с управлением образования и руководителями образовательных организаций, организовать методическое сопровождение муниципальных образовательных организаций, муниципальных методических объединений.
2. Руководителям ОО:
2.1. выстраивать методическую работу в образовательных организациях согласно Стандарта методической работы в системе образования Нижегородской области;
2.2.создать условия для выполнения плана мероприятий по развитию системы методической работы в своей организации.

По второму вопросу:
Выступили: М.К.Верхнева – рук. ММО воспитателей старших и подготовительных групп, Г.Б.Торгова – руководитель ММО учителей начальных классов, Е.Н.Блинова – методист МКУ ИМЦ, И.К.Лизякина- руководитель ММО учителей русского языка и литературы. Каждый из них глубоко проанализировал профессиональные дефициты педагогов. В большинстве случаев анализ показал, что педагоги заинтересованы в курсах

повышения квалификации, семинарах по новым образовательным технологиям и возможностях обмена опытом с коллегами. Основными профессиональными дефицитами педагогов являются недостаточные навыки по использованию современных ИКТ - технологий.

Руководители ММО и методисты МКУ ИМЦ рассказали, как с учетом выявленных профессиональных дефицитов педагогов будет спланирована работа методических объединений в 2026-27 учебном году.

Решение :

1.Признать положительной работу руководителей ММО по выявлению профессиональных дефицитов педагогов.

2.Рекомендовать руководителям ММО при составлении плана работы учитывать выявленные профессиональные дефициты педагогов.

По третьему вопросу:

Выступила Устинова Н.В. -старший методист МКУ ИМЦ, которая подробно рассказала о том, что одной из технологий профессионального развития педагога служит индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ). Это обеспечивает педагогу разработку и реализацию личной программы профессионального развития при осуществлении методического сопровождения. Она рассказала о практических шагах построения ИОМ (диагностика, формулировка цели, фиксация промежуточных результатов, рефлексия и корректировка), а затем вместе с участниками ММС разработали примерный ИОМ для учителя начальных классов.

Решение:

1. В связи с происходящими изменениями в образовании, запросами и потребностями участников образовательного процесса рекомендовать педагогам разрабатывать индивидуальный образовательный маршрут на учебный год совместно с методистами, заместителями директора.
2. Руководителям ММО запланировать на заседаниях методических объединений заслушивать отчеты педагогов по реализации ИОМ.

Общее решение ММС:

1.Довести решение ММС до сведения руководителей ОО и заинтересованных лиц.

2.Протокол проведения ММС разместить на сайте МКУ ИМЦ в срок до 16 октября 2026 г.

Председатель Е.А.Касаткина

Секретарь Т В Стойкова