

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник управления образования
администрации Сосновского
муниципального округа



Хохлов В.Б.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности муниципального казенного учреждения

«Информационно-методический центр»

Сосновского муниципального округа Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – ИМЦ) разработано в соответствии со следующими законодательными, нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»;

распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 г. № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» (в ред. распоряжения

Минпросвещения России от 15 декабря 2022 г. № 303);

распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 27 августа 2021 г. № Р-201 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана»;

методическими рекомендациями для методических служб по сопровождению учителей в процессе реализации обновленных ФГОС НОО и ООО (письмо ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» от 09 августа 2022 г. № 2353 «О направлении методических рекомендаций»)

распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;

методическими рекомендациями по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 21 декабря 2021 г. № АЗ-1128/08 «О направлении методических рекомендаций»);

приказом Министерства образования и науки Нижегородской области от 27 июля 2023 г. № 316-01-63-2073/23 «Об утверждении Положения о создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Нижегородской области»;

приказом Министерства образования и науки Нижегородской области от 27 сентября 2023 г. № 316-01-63-2646/23 «Об утверждении Положения о

региональном методическом активе Нижегородской области»;

приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 09 апреля 2024 г. № 316-01-63-824/24 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) совершенствования системы методической службы в Нижегородской области на 2024-2025 гг.»;

приказом государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» от 29.06.2023 № 206 «Об индивидуальном образовательном маршруте педагогических работников и управленческих кадров».

распоряжением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 19.12.2013 года №1471-р «О создании Муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр».

Уставом МКУ «Информационно-методический центр», утвержденного распоряжением администрации Сосновского муниципального округа от 18.01.2023 г. №25-р

Настоящим Положением.

1.2. Информационно-методический центр организуется как самостоятельное юридическое лицо в форме муниципального казенного учреждения.

1.3. Информационно-методический центр организуется с целью непрерывного профессионального развития и повышения профессионального мастерства педагогических работников Сосновского муниципального округа на основе организации системы методического сопровождения образовательной деятельности для достижения положительных результатов обучения и воспитания обучающихся.

1.4. Основными задачами Информационно-методического центра являются:

14.1. Содействие реализации государственной политики в области

образования и развитию системы образования Сосновского муниципального округа.

1.4.2. Содействие функционированию и развитию дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

1.4.3. Информационно-методическая поддержка педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

1.4.4. Обеспечение учебно-методического сопровождения образовательного процесса образовательных организаций Сосновского муниципального округа.

1.4.5. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

1.4.6. Оказание поддержки образовательным организациям Сосновского муниципального округа в процессе реализации Федеральных государственных образовательных стандартов.

1.4.7. Оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников, формировании программ обучения кадрового резерва, повышении квалификации прочих специалистов образовательных организаций Сосновского муниципального округа.

1.4.8. Удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников и прочих специалистов образовательных организаций Сосновского муниципального округа.

1.4.9. Мониторинг качества образования системы образования Сосновского муниципального округа.

2. Основные направления деятельности Информационно-методического центра

2.1. Аналитическая деятельность:

мониторинг профессиональных потребностей работников системы образования;

выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;

выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;

формирование банка данных об образовательных организациях, основных направлениях развития образования, научно-методическом, материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, результатах образовательного процесса в Сосновском муниципальном округе;

сбор информации и анализ состояния методической работы в образовательных организациях Сосновского муниципального округа, определение направлений ее совершенствования;

мониторинг состояния, результатов и перспектив развития образовательных организаций Сосновского муниципального округа.

2.2. Консультационная деятельность:

Создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций Сосновского муниципального округа; удовлетворение образовательных потребностей педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций Сосновского муниципального округа в получении знаний о новейших достижениях в области образования;

консультирование по основным вопросам современного образования;

популяризация и распространение новейших педагогических разработок и исследований;

организация методического сопровождения по содержанию образовательных стандартов, формированию учебных планов образовательных организаций, профильному обучению и т.д.;

координация сети методических объединений педагогических работников образовательных организаций Сосновского муниципального округа.

2.3. Информационная деятельность:

информирование образовательных организаций Сосновского муниципального округа об основных нормативных документах федерального и регионального уровня в области образования, а также о новых направлениях развития системы образования;

формирование медиатеки современных учебно-методических материалов: формирование, хранение, обслуживание и обеспечение работы банка современных электронных, аудиовизуальных и интерактивных пособий для решения основных педагогических задач;

внедрение и сопровождение автоматических систем управления, в том числе баз данных;

организация дистанционных форм профессиональной поддержки и повышения квалификации;

информирование педагогических работников и управленческих кадров об образовательных событиях регионального и муниципального уровня;

разработка и сопровождение страницы информационно-методического центра в сети Интернет;

обработка и представление информационных материалов: итогов муниципальных туров предметных олимпиад, диагностических работ различного уровня, мероприятий независимой оценки качества образования и т.п.;

подготовка методических и информационных материалов для образовательных организаций;

поддержка и развитие информационного образовательного пространства Сосновского муниципального округа, информационное обеспечение образовательных организаций Сосновского муниципального округа;

ознакомление педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций Сосновского муниципального округа с опытом инновационной деятельности образовательных организаций и педагогов Сосновского муниципального округа, региона, других регионов и стран.

2.4. Сопровождение инновационных процессов в системе образования Сосновского муниципального округа:

организация разработки материалов текущего и перспективного планирования по развитию системы образования Сосновского муниципального округа;

инициирование работ (мероприятий), способствующих развитию инновационного потенциала педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций образования Сосновского муниципального округа;

методическое сопровождение программы развития системы образования Сосновского муниципального округа;

методическое сопровождение образовательных организаций, получивших статус экспериментальных, стажировочных и инновационных площадок;

экспертная оценка, координация инновационной деятельности совместно с управлением образования администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

мониторинг инновационной деятельности образовательных организаций и педагогических работников Сосновского муниципального округа;

развитие современных форм обобщения передового педагогического опыта, обобщение и распространение опыта коллективов образовательных организаций и педагогических работников – победителей профессиональных конкурсов всероссийского, регионального и муниципального уровня.

2.5. Организационно-методическая деятельность:

изучение запросов, методическое сопровождение и оказание

практической помощи: молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам;

прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций муниципального / городского округа, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

практико-ориентированная деятельность по посещению методистами ИМЦ занятий педагогов с последующим анализом и обратной связью;

организация методического сопровождения профильного обучения в общеобразовательных учреждениях;

организация работы методических объединений педагогических работников Сосновского муниципального округа;

подготовка и проведение научно-методических конференций, педагогических чтений, стажировок, мастер-классов, конкурсов профессионального педагогического мастерства педагогических работников: методическое сопровождение, разработка положений, критериев, организационная работа;

организация и проведение регулярных методических семинаров по основным проблемам современного образования для педагогических работников Сосновского муниципального округа;

взаимодействие и координация методической деятельности с управлением образования администрации Сосновского муниципального округа, а также с центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБОУ ДПО НИРО.

3. Обеспечение деятельности Информационно-методического центра

ИМЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с образовательными организациями дополнительного профессионального образования, другими образовательными и научными учреждениями и

организациями, ассоциациями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной переподготовкой педагогических работников и управленческих кадров образовательных учреждений.

Финансирование деятельности ИМЦ осуществляется за счет средств бюджета Сосновского муниципального округа.

4. Управление Информационно-методическим центром

4.1. Управление ИМЦ осуществляется в соответствии с Уставом ИМЦ на принципах демократичности, открытости, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

4.2. Непосредственное управление и руководство Информационно-методическим центром осуществляет директор, назначаемый приказом начальника управления образования администрации Сосновского муниципального округа из числа опытных педагогических работников и освобождаемый в соответствии с действующим трудовым законодательством.

Непосредственное управление и руководство Информационно-методическим центром осуществляет директор, прошедший соответствующую процедуру конкурса на должность и согласования. Прием на работу директора осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Директор ИМЦ:

осуществляет руководство деятельностью Информационно-методического центра и несет ответственность за его работу;

обеспечивает учебно-методическую, информационную, организационно-педагогическую и хозяйственно-административную деятельность Информационно-методического центра;

осуществляет анализ и контроль за состоянием и результатами работы Информационно-методического центра и его сотрудников;

представляет отчеты о деятельности учреждения;

выполняет обязанности по организации и развитию методического

пространства в муниципальной системе образования.

4.4. Структура и штат Информационно-методического центра формируются исходя из целей и задач, основных направлений деятельности с учетом региональных и местных условий.

4.5. Обязанности работников Информационно-методического центра определяются Тарифно-квалификационными характеристиками (требованиями) по должности работников учреждений образования, должностными инструкциями.

4.6. Работники Информационно-методического центра являются немунципальными служащими и имеют право:

участвовать в разработке локальных правовых актов, регламентирующих деятельность Информационно-методического центра;

вести педагогическую работу с кадрами системы образования и обучающимися образовательных организаций;

на уважение и защиту своих прав, профессиональной чести и достоинства, моральную и материальную поддержку;

на охрану труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

повышать профессиональную квалификацию, пользоваться методическими, информационными фондами, информацией, вычислительной техникой, специальным оборудованием для выполнения должностных обязанностей;

обращаться в соответствующие органы или суд для решения вопросов, связанных с выполнением работы.

4.7. Необходимые локальные акты, регламентирующие работу Информационно-методического центра:

Устав ИМЦ;

Трудовые договоры;

Должностные инструкции сотрудников;

Положение Об организации деятельности муниципального казенного

учреждения «Информационно-методический центр» Сосновского
муниципального округа Нижегородской области.