



Управление образования
администрации Сосновского муниципального округа
Нижегородской области

ПРИКАЗ

14 января 2026 года

№ 7-р

О присвоении статуса опорных центров

С целью обеспечения эффективности реализации в дошкольных образовательных учреждениях (далее - ДОУ) Сосновского муниципального округа Нижегородской области образовательной программы дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю

1. Присвоить статус «опорный центр» по организации и проведению ежегодных муниципальных детских конкурсных мероприятий следующим образовательным организациям:

- Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колокольчик» (заведующий Тихонова И.М.) - «Приобщение детей к ценностям здорового образа жизни в контексте просвещения родителей (законных представителей)»;

- Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Зернышко» (заведующий Заплогова М.Н.) - «Организационно-методическое обеспечение ранней профориентации детей дошкольного возраста в контексте музейной педагогики».

2. Утвердить Положение об "опорном центре" (приложение №1).

3. Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить на Мutowкину С.В., старшего методиста МКУ ИМЦ (по согласованию) и руководителей "опорных центров" Тихонову И.М., Заплогову М.Н..

4. Приказ управления образования администрации Сосновского муниципального района от 14 июня 2019 года № 228-р отменить.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

В.Б.Хохлов



ПОЛОЖЕНИЕ
об "опорном центре" муниципальных дошкольных образовательных
учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской
области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок организации деятельности "опорного центра" дошкольного образовательного учреждения системы дошкольного образования Сосновского муниципального округа (далее – опорный центр).

1.2. Статус "опорный центр " присваивается дошкольному образовательному учреждению на основании приказа начальника управления образования администрации Сосновского муниципального округа (далее – управление образования)

1.3. Опорный центр в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Нижегородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования, а также настоящим Положением.

1.4. Признание образовательного учреждения «опорным центром» не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения и в его Уставе не фиксируется.

1.5.Опорный центр – это учреждение, которое имеет положительный опыт в одном из направлений своей деятельности, обеспечивающий решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования.

1.6.Опорный центр – это база по организации методического сопровождения педагогов образовательных учреждений по направлению (проекту), определённого управлением образования, значимому для развития системы образования района и профессионального сообщества педагогов ДОУ.

1.7.Опорный центр должен быть обеспечен высококвалифицированными педагогическими кадрами, современными средствами обучения и оборудованием, позволяющим качественно обеспечивать образовательный процесс и сетевое взаимодействие с образовательными учреждениями и другими ведомствами.

1.8. Планирование деятельности опорного центра, определение содержания и форм организации методической работы, контроль за реализацией планов работы осуществляется руководителем опорного центра.

1.9. Контроль за деятельностью опорного центра осуществляется управлением образования администрации Сосновского муниципального округа.

2. Основная цель и задачи функционирования опорного центра

2.1. Цель работы опорного центра – обеспечение содействия организациям в осуществлении инновационной деятельности по сопровождению ФГОС ДО по одному из приоритетных направлений развития системы образования Сосновского муниципального округа.

2.2. На опорный центр возлагаются следующие основные задачи:

- обеспечение реализации деятельности опорного центра по одному из приоритетных направлений развития системы образования Сосновского муниципального округа;
- установление эффективных горизонтальных связей между организациями и профессиональными педагогическими сообществами педагогов ДОУ;
- организация методической работы, в том числе организация и проведение профессиональных конкурсов среди педагогов и воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений в т.ч. мини-олимпиад.

2.3. Содержание деятельности.

Основным содержанием опорного центра является работа с педагогическими кадрами:

- предоставление возможности просмотра организованных видов детской деятельности у наиболее опытных педагогов с целью распространения их опыта;
- проведение тематических консультаций, семинаров-практикумов и т.п.;
- предоставление педагогическим кадрам ДОУ возможности повышения профессиональной компетенции по теме работы опорного центра;
- в опорных центрах сосредотачиваются нормативно-правовые документы, необходимая психолого-педагогическая, методическая и справочная литература, материалы передового опыта потому или иному направлению деятельности в помощь дошкольным педагогическим работникам ДОУ.

3. Организация деятельности опорного центра

3.1. Деятельность опорного центра направлена на создание единой модели сетевого взаимодействия по сопровождению ФГОС ДО, обеспечивающего эффективное решение приоритетных задач развития системы образования Сосновского муниципального округа.

3.2. Организация деятельности опорного центра строится в соответствии с планом работы управления образования администрации Сосновского

муниципального округа на календарный год и планами работы муниципальных профессиональных сообществ (ММО).

3.3. Основанием для составления плана работы опорного центра на календарный год являются: цель, задачи реализуемого направления (проекта), результаты мониторинга потребностей педагогических работников дошкольных организаций Сосновского муниципального округа.

План работы опорного центра на календарный год может включать районные мероприятия различные по формам проведения (семинары-практикумы, консультации, мастер-классы, выставки, конференции, конкурсы и другие), реализуемые на базе опорного центра и других муниципальных учреждений, включенных в сетевое взаимодействие.

3.4. Результаты деятельности опорного центра оформляются в форме отчета с приложением пояснительной записки, содержащих сведения о количестве проведенных мероприятий с учётом запланированных, числе педагогических работников и воспитанников дошкольных учреждений, принявших участие в районных мероприятиях.

3.5. Опорный центр самостоятельно в выборе форм организации работы с руководящими и педагогическими работниками образовательных организаций и других учреждений социума.

4. Методическое руководство деятельностью опорного центра

4.1. Методическое сопровождение деятельности опорного учреждения осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» в рамках его функционирования и ориентировано на реализацию проекта опорного центра по одному из приоритетных направлений развития системы образования Сосновского муниципального округа на сопровождение реализации ФГОС ДО, интересы руководящих и педагогических работников организаций и создание эффективных профессиональных контактов.

4.2. Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» осуществляет:

- консультирование руководителей опорных центров, оказывает помощь в организации методической работы по организации муниципальных мероприятий в рамках реализации одного из направлений;
- координирует деятельность руководителей опорных центров;
- способствует обобщению и распространению опыта организации деятельности опорных центров.

5. Обеспечение информационной открытости опорного центра

5.1. Опорный центр обеспечивает создание на официальном сайте доступного для пользователей раздела опорного центра.

5.2. Опорный центр обеспечивает размещение в разделе опорного учреждения на официальном сайте организации:

- реализуемого плана;

- новостей о деятельности опорного учреждения (в том числе на новостной ленте официального сайта организации);
- своевременное обновление информации, размещённой на официальном сайте образовательного учреждения, имеющего статус опорного центра.

5.3. По итогам проведения муниципальных мероприятий опорный центр готовит и размещает на сайте ДООУ отчетные материалы (краткую информацию о мероприятии, фотографии с мероприятия, презентации опыта работы и др.)

6. Оценка эффективности деятельности опорного учреждения

Эффективность деятельности опорного центра оценивается по одному или нескольким нижеперечисленным показателям:

- посещаемость и качество проводимых опорным центром муниципальных мероприятий;
- полнота реализации плана опорного центра на календарный год;
- обеспечение информационной открытости деятельности опорного центра;
- активность участников сетевого взаимодействия.